

รายละเอียดข้อกำหนด
โครงการปรับปรุงห้อง R407A และ R407B สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
อาคารอเนกประสงค์

.....

วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงห้อง R407A และ R407B ให้เหมาะสมกับการใช้งาน พร้อมทั้งปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและมีความปลอดภัยยิ่งขึ้น

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.ผู้มาใช้งานและผู้เข้าร่วมงานอบรมต่างๆ ที่ห้องบริการคอมพิวเตอร์ จะมองเห็นจอภาพด้านหน้าชัดเจน รู้สึกไม่อึดอัด และสะดวกสบายมากขึ้น
- 2.สัญญาณโทรศัพท์มือถือภายในห้องจะดีขึ้น
- 3.แสงไฟสว่างมากขึ้น เหมาะกับการปฏิบัติงาน
- 4.มีการจัดเก็บสายไฟฟ้าและสายสัญญาณต่างๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- 5.มีการร้อยฝ้าเพดานเก่าที่หลุดโหลออกมา ทำให้ปลอดภัย และลดสิ่งสกปรกที่หมักหมมอยู่บนฝ้าเพดาน

สถานที่ที่จะดำเนินการปรับปรุง

ห้อง R407A และ R407B สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารอเนกประสงค์

ปริมาณงานที่ดำเนินการ

- 1.งานรื้อถอนฝ้าเดิมพร้อมปรับปรุงใหม่ ห้อง R407 AและR407 B ขนาดพื้นที่ โดยประมาณ 142 ตารางเมตร (ปรับปรุงใหม่โดยการทาสี)
- 2.งานรื้อแผ่นสังกะสีที่ใช้งานร่วมกับระบบดับเพลิงเก่าออกทั้งหมด
- 3.งานรื้อระบบแอร์เก่าออกทั้งหมด (ท่อลมเย็นขนาดใหญ่ , Compressor Air และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง)
- 4.งาน เก็บสายไฟฟ้า และสายสัญญาณต่างๆ ลงรางหรือท่อให้เรียบร้อย
- 5.งานย้ายอุปกรณ์ที่ติดตั้งบนฝ้าเพดานเก่า และติดตั้งใหม่ให้เหมาะสม เช่น กล้องวงจรปิด , Smoke Detector
- 6.งานกันผนังด้านบนฝ้าเดิมระหว่างห้อง R407A และ R407B โดยเชื่อมต่อกับผนังเดิมและใช้วัสดุชนิดเดียวกันกับผนังเดิม ซึ่งเป็นกระเบื้องเคลือบมิลิเนียม ขนาด พื้นที่ประมาณ 7 ตารางเมตร
- 7.งานติดตั้งไฟส่องสว่างใหม่ทั้งหมด โคมไฟส่องสว่างคู่ชนิดแขวน รวม switch ใช้โคมไฟทั้งหมด 21 โคม และใช้สายไฟยาวทั้งหมดประมาณ 140 เมตร จาก Switch ภายในห้องถึงโคมไฟ (ใช้สายไฟยี่ห้อ ไทยยาซากิ ขนาดอย่างน้อย 2x2.5 sq.mm)
- 8.งานทาสีภายใน (ใช้ผลิตภัณฑ์ของ TOA, JOTUN, ICI) ขนาดพื้นที่ประมาณ 200 ตารางเมตร
- 9.และเก็บงานอื่นๆ ให้เรียบร้อยตามความเหมาะสม โดยอ้างอิงรูปแบบตามห้อง Data Center ซึ่งดำเนินการปรับปรุงเสร็จแล้ว

ระยะเวลาการดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพเกี่ยวกับการก่อสร้างหรือปรับปรุงพื้นที่ ซึ่งมีผลงานในการปรับปรุงพื้นที่ ในราคาไม่ต่ำกว่า 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) (สัญญาเดียว) จำนวนอย่างน้อย 1 งาน โดยแสดงสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือเอกสารอื่นใด ที่แสดงว่าเคยผ่านงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ ณ วันประกาศเทียบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเทียบราคาในครั้งนี้
3. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงบซื้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและรัฐวิสาหกิจและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการและรัฐวิสาหกิจ
4. ไม่เป็นนิติบุคคลที่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย เว้นแต่ในคดีล้มละลายนั้นศาลมีคำสั่งเห็นชอบตามคำขอประนอมหนี้ หรือเห็นชอบแผนฟื้นฟูกิจการ
5. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน หรืออาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

เอกสารประกอบในการพิจารณา

1.เอกสารแสดงสถานภาพของบริษัท/ผู้รับจ้าง

- 1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือผู้ประกอบการที่มีใบทะเบียนพาณิชย์
- 1.2 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
- 1.3 สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จัดการ/ผู้มีอำนาจ (แบบ บอจ.5)
- 1.4 สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน
- 1.5 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20)
- 1.6 สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล
- 1.7 หนังสือมอบอำนาจในการเสนอราคาปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน
- 1.8 เอกสารทุกฉบับต้องประทับตราลายบริษัทและรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจ
- 1.9 สำเนา บอจ.3 หรือ บอจ.4 (ดวงตราประทับที่จดทะเบียน)

2.รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (อธิบายให้ชัดเจน)

3.แผนการดำเนินงาน

4.สำเนาหนังสือรับรองผลงาน (หรือเอกสารอื่นใดที่แสดงว่าเคยผ่านงานมาจริง) และประทับตราพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์แก่คณะกรรมการฯ ในการพิจารณา (ถ้ามี)

ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคา

สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสถาบันฯเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสถาบันฯเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้

การจ่ายเงิน

ทางสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์จะจ่ายเงินให้กับทางบริษัทที่ต่อเมื่อทางบริษัทได้ปฏิบัติงานและส่งมอบสินค้าเรียบร้อยแล้ว และผู้แทนของทางสถาบันฯได้ตรวจสอบแล้วว่าทางบริษัทได้ปฏิบัติงานถูกต้องครบถ้วน โดยทางสถาบันฯจะชำระเงินภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ได้รับใบแจ้งหนี้จากทางบริษัทฯ หรือเป็นไปตามสัญญาที่ทางสถาบันฯ และบริษัทได้ทำการตกลงกันไว้

การส่งมอบสินค้าและอัตราค่าปรับ

บริษัทจะส่งมอบงานภายในเวลาที่ได้ทำการตกลงกับทางสถาบันฯหากเกินระยะเวลาที่กำหนดทางสถาบันฯจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง

การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

ระยะเวลารับประกันผลงานอย่างน้อย 1 ปี

สิทธิในการบอกเลิกสัญญา

เมื่อถึงกำหนดการดำเนินงานหรือส่งมอบงาน ถ้าทางบริษัทฯไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขที่สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ กำหนดไว้ได้และทางสถาบันฯพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นเหตุก่อให้เกิดความเสียหาย สถาบันฯขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ ไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

การทำสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาของสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเท่ากับร้อยละ 5 (ห้าเปอร์เซ็นต์) ของราคาค่าจ้าง

ติดต่อและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ 02-553-8598 (คุณศักราช)
