



ประกาศ

สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์

เรื่อง เชิญชวนร่วมเสนองานปรับปรุงตู้ดูดควัน อาคารวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์

สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ 54 ถ.กำแพงเพชร 6 หลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

ด้วย สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ มีความประสงค์จะดำเนินการปรับปรุงตู้ดูดควัน อาคารวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมายและมีวัตถุประสงค์เดียวกันกับงานตามประกาศนับจนถึงวันที่ยื่นเสนอราคา
2. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีผลงานจัดทำและปรับปรุงตามประกาศที่มีประสบการณ์ในงานที่เสนอ
3. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและรัฐวิสาหกิจ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการและรัฐวิสาหกิจ
4. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน หรืออาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
5. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้
6. ผู้เสนอราคาต้องไม่ใช่นิติบุคคลที่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย เว้นแต่ในคดีล้มละลายนั้นศาลมีคำสั่งเห็นชอบตามคำขอประนอมหนี้ หรือเห็นชอบแผนฟื้นฟูกิจการ
7. ในวันทำสัญญา ผู้รับจ้างต้องนำหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา อัตราร้อยละ 5 (5%) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษี) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง

สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ มีกำหนดการดังต่อไปนี้

1. กำหนดรับเอกสารรายละเอียดงาน พังคำชี้แจงพร้อมสำรวจหน้างาน ในวันที่ 29 เมษายน 2562 เวลา 13.30 น. ณ ชั้น 1 อาคารวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ เลขที่ 54 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร
2. สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ ขอสงวนสิทธิ์พิจารณาเฉพาะผู้ที่มาสำรวจพื้นที่ในวันที่กำหนดตามประกาศนี้เท่านั้น
3. กำหนดยื่นซองเอกสารคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและกำหนดยื่นซองใบเสนอราคาตามเอกสารประกาศเชิญชวนฯ ในวันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 เวลา 09.30 น. ถึง 16.00 น. ณ ส่วนสารบรรณ ชั้น 2 อาคารบริหาร สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

4. กำหนดเปิดซองพิจารณาเอกสารคุณสมบัติผู้เสนอราคาและเปิดซองเสนอราคาตามเอกสารประกาศ
เชิญชวนฯ ในวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 เวลา 09.30 น. ณ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน 2562



(คุณหญิงลักขณาจันทร เลหาพันธุ์)

รองประธานสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ ฝ่ายบริหาร

ขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)

การปรับปรุงตู้ดูดควัน อาคารวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์

1. ความเป็นมา

เนื่องด้วย ตู้ดูดควันไอสารเคมีประจำอาคารวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ ไม่สามารถควบคุมกลิ่นและไอสารเคมีที่ย้อนกลับ และการทำงานของระบบดูดอากาศและเติมอากาศไม่สัมพันธ์กัน มีผลกระทบต่ออุณหภูมิ ความชื้น และการทำงานของระบบปรับอากาศภายในห้องปฏิบัติการ ส่งผลให้เกิดปัญหาคุณภาพอากาศและเกิดเชื้อราในห้องปฏิบัติการ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ จึงจะดำเนินการปรับปรุงตู้ดูดควันของอาคารวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ทั้งหมด เพื่อให้ผู้ใช้งานตู้ดูดควัน และผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย ไม่ได้รับผลกระทบจากสารเคมีปนเปื้อนในอากาศ

2. วัตถุประสงค์

2.1 สำรองและปรับปรุงตู้ดูดควันประจำห้องปฏิบัติการวิจัย ชั้น 2 – 8 อาคารวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ ให้สามารถดูดควันไอสารเคมีเมื่อใช้งานตู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล ไม่มีกลิ่นและไอสารเคมีย้อนกลับ และไม่ส่งผลกระทบต่อควบคุมอุณหภูมิและความชื้นของระบบปรับอากาศของอาคาร

2.2 ดำเนินการสำรวจและปรับปรุงระบบท่อดูดควันไอสารเคมีของอาคาร ที่เชื่อมต่อกับตู้ดูดควันประจำห้องปฏิบัติการออกสู่สิ่งแวดล้อม ให้ทำงานได้อย่างปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

3. การปรับปรุงตู้ดูดควันไอสารเคมี ชั้น 2 – 8 จำนวน 29 ตู้ และรื้อถอนตู้ดูดควันโดยไม่ปรับปรุง 7 ตู้

3.1 การเปลี่ยนตู้ดูดควันไอสารเคมี ชั้น 2 – 8 โดยรื้อถอนตัวเดิมและติดตั้งตู้ใหม่จำนวน 29 ตู้

1. สำรวจสภาพแวดล้อมห้องปฏิบัติการ เพื่อออกแบบการดำเนินการปรับปรุง โดยไม่ส่งผลเสียต่อการควบคุมอุณหภูมิและความชื้นของระบบปรับอากาศของอาคาร

2. เสนอแผนการรื้อถอน ติดตั้งตู้ดูดควัน และการตรวจคุณภาพตู้ โดยให้รายละเอียด การดำเนินการ เวลาในการดำเนินการ และผลกระทบในการดำเนินการ

3. เสนอแผนการปรับปรุงระบบท่อดูดควันไอสารเคมีของอาคาร รองรับไอสารเคมีจากตู้ดูดควันออกสู่สิ่งแวดล้อม

4. เสนอแผนปรับปรุงพื้นที่ ที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงติดตั้งตู้ดูดควันให้เรียบร้อย เช่น งานปูน งานทำสีในการรื้อถอนและติดตั้งกระจกและหน้าต่าง (หากมี) การเก็บงานระบบท่อทั้งไอสารเคมีให้เรียบร้อย รวมถึงการทิ้งเศษวัสดุ จากการรื้อถอนตามทีผู้ควบคุมงาน สถาบันฯ กำหนด

3.1.1 ตู้ดูดควันไอสารเคมี แบบมีท่อ จำนวน 29 ตู้

ลักษณะทั่วไป

- ตู้ดูดควันสำเร็จรูป เป็นตู้ดูดควันไอระเหยสารเคมี แบบ Automatic Bypass System วัสดุทนสารเคมี ไม่เป็นสนิมตลอดอายุการใช้งาน ได้รับการรับรองการออกแบบ และทดสอบ ตามมาตรฐานสากล
- ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง 1200 มิลลิเมตร ความลึก 800 มิลลิเมตร ความสูง 1800 มิลลิเมตร ตัวตู้แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
 - ตอนบน ใช้สำหรับปฏิบัติงานในการดูดไอกรด และสารเคมีต่างๆ
 - ตอนล่าง ใช้สำหรับเก็บวางขวดบรรจุสารเคมี

Joyce S.

สมทบ สวัสดิ์พร

Nharon.

สมทบ ส.

ลักษณะตู้ดูดควัน

1. โครงสร้างผนังภายนอกผลิตด้วยโลหะกันสนิมหรือไฟเบอร์กลาสเสริมแรง (Fiberglass Reinforced Polyester) หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า ทนการขีดข่วน ทนทานต่อกรด-ด่าง สารเคมีและไม่เป็นสนิม
2. โครงสร้างของผนังภายในตู้เป็นเนื้อเดียวกันทำด้วยไฟเบอร์กลาส หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า ผิวเรียบ ทนการขีดข่วน พื้นผิวชนิดทนกรด-ด่าง สารเคมี และทนความร้อนได้สูง ไม่ลุกติดไฟ
3. ด้านหน้าตู้มีบานเลื่อนเปิดกว้าง (Sash) สำหรับทำงาน เป็นกระจกนิรภัยหนาไม่น้อยกว่า 6 มิลลิเมตร กรอบจับบานเลื่อนไม่เป็นสนิม เลื่อนเปิด - ปิด ขึ้นลงตามแนวดิ่งได้คล่องทุกระยะ และหยุดได้ตามตำแหน่งที่ต้องการ มีระบบความปลอดภัยป้องกันกระจกหล่น
4. มีระบบป้องกันอากาศไหลย้อนกลับ ป้องกันไอสารเคมีไม่ไหลย้อนออกนอกตู้ และมีระบบบังคับทิศทางลมของอากาศหน้าตู้ ป้องกันการเกิด Turbulence
5. แผงควบคุมการทำงาน มีหน้าจอแสดงผล สามารถควบคุมการทำงาน เปิด-ปิดตู้ ตั้งเวลาการทำงาน แสดงผลค่าความเร็วลมหน้าตู้ และสถานะการทำงานของตู้
6. ระดับเสียงดังระหว่างใช้งานตู้ดูดควัน ไม่เกินข้อกำหนดความปลอดภัยด้านอาชีวอนามัย
7. ด้านหน้าตู้ภายนอก Front Panel ผลิตจากวัสดุทนสารเคมี และไม่เป็นสนิม
8. ภายในตู้ที่ผนังด้านหลังมีแผงสำหรับปรับทิศทางลม (Baffle)
9. ภายในตู้มีอ่างน้ำ ทำจากวัสดุที่สามารถทนสารเคมีได้ มีที่ดักผงและกลืน (Bottle waste trap) ทนสารเคมี พร้อมรอกนำน้ำออกแบบให้ลาดเอียงไปยังอ่างน้ำ
10. ตู้ด้านล่าง โครงสร้างภายนอกทำด้วยวัสดุเดียวกับตัวตู้หรือวัสดุที่มีคุณสมบัติดีเทียบเท่า ไม่เป็นสนิม ผิวเรียบ ทนกรด-ด่าง สารเคมี และการกัดกร่อน มีประตู สามารถเปิด-ปิดได้ โดยให้สามารถเก็บสารเคมีได้ 2 ชั้น ชั้นวางสามารถรับความสูงได้

3.1.2 อุปกรณ์ประกอบ

1. ระบบแสงสว่าง ติดตั้งอยู่ด้านบนของตัวตู้ปิดครอบ เพื่อกันไอนกรด และสวิตช์ เปิด - ปิด อยู่ด้านหน้าของตัวตู้พร้อมปลั๊กไฟฟ้า 30 แอมป์ 220 โวลท์ ชนิดเต้าเสียบอย่างน้อย 2 ชุด
2. มีเบรกเกอร์ของตู้ สำหรับเปิด-ปิดกระแสไฟฟ้าของตู้ ในกรณีที่เกิดการขัดข้อง
3. ก๊อกน้ำ มีคุณสมบัติสามารถทนทานต่อไอสารเคมีได้ดี 1 ตัว ติดตั้งภายในตู้ ควบคุมการเปิด-ปิดด้านหน้าตู้ พร้อมระบบการระบายน้ำทิ้ง

3.1.3 พัดลมดูดควันไร้สนิม

1. พัดลมดูดควันชนิด ทนกรด - ด่าง และสารเคมีต่าง ๆ ได้ดี ชนิดขับตรงไม่ใช่สายพาน
2. ตัวสื่อพัดลมผลิตจากวัสดุชนิดทนต่อสารเคมีและความร้อน และง่ายต่อการดูแลซ่อมบำรุงรักษา
3. แทนโครงสร้างของพัดลมและมอเตอร์ไฟฟ้าทำด้วยวัสดุทนทานสารเคมี และไม่เป็นสนิมตลอดอายุการใช้งาน

3.1.4 ระบบท่อลมระบายควัน

1. ท่อดูดควันภายในผิวเรียบเพื่อลดแรงเสียดทานของลม ได้รับมาตรฐานการผลิต ทนต่อไอสารเคมีและไม่เป็นสนิม สามารถเชื่อมต่อได้กับระบบท่อของอาคาร โดยให้สำรวจและปรับปรุงท่อเดิม เพื่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. รื้อและติดตั้งใหม่ ท่อระบายควันที่ติดตั้งอยู่บนอาคารพาอาคารวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ ท่อที่ติดตั้งใหม่ปลายท่อสูงขึ้นเหนือพื้นอย่างน้อย 2 เมตร หรือตามความเหมาะสมในการระบาย











3. ปลายท่อทิ้งอากาศบนตาดฟ้าอาคาร เป็นแบบข้องอ 90 องศา ระดับความสูงเหมาะสมกับการระบายอากาศทิ้ง พร้อมตะแกรงกันนกทำด้วยวัสดุไม่เป็นสนิม

4. รื้อและเปลี่ยนระบบควบคุมไฟฟ้าของตู้ดูดควัน ที่ติดตั้งอยู่ตาดฟ้าอาคาร

5. รื้อมอเตอร์ดูดควันที่ตาดฟ้าอาคารทั้งหมด และติดตั้งมอเตอร์ดูดควันใหม่ตามจำนวนตู้ดูดควัน โดยคุณสมบัติมอเตอร์ให้เหมาะสมกับการใช้งานกับตู้ดูดควัน

6. ปรับปรุงส่วนที่เกี่ยวข้องกับการระบายควันของตู้ดูดควันทั้งอาคาร ตั้งแต่ระบบไฟฟ้า ระบบท่อ และอื่นๆ โดยสำรวจและเสนอต่อคณะกรรมการจัดจ้างฯ โดยให้คำนึงถึงประสิทธิภาพการทำงานของตู้ดูดควันและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานเป็นหลัก

7. ซ่อมและปรับปรุงพื้นกันซึมตาดฟ้าเฉพาะส่วนที่มีการปรับปรุงระบบท่อระบายควัน ด้วยวัสดุกันซึมเดิมให้เรียบร้อย

3.2 การรื้อถอนตู้ดูดควันโดยไม่ปรับปรุงตู้ จำนวน 7 ตู้

3.2.1 รื้อถอนตู้ดูดควันจำนวน 7 ตู้ ปีระบบท่อตู้ดูดควันที่รื้อออก และปรับปรุงพื้นที่หลังจากย้ายตู้ออกให้เรียบร้อย เช่น การทำสี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 นำส่งตู้ดูดควันและพัสดุที่มีค่า ที่เกิดจากการรื้อถอนข้อ 3.2.1 ให้แก่สถาบันฯ ตามผู้ควบคุมงานกำหนด

3.2.3 ซากวัสดุไร้ค่าและขยะจากการปรับปรุงให้นำออกไปทิ้งนอกสถาบันฯ โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน

4. การตรวจรับ

4.1 การทดสอบการใช้งานหลังติดตั้ง

4.1.1 บริษัทฯ จะต้องส่งคู่มือการใช้งานพร้อมอธิบายหน้าที่และชิ้นส่วนต่างๆ ของตัวเครื่อง

4.1.2 บริษัทฯ ต้องจัดทำรายงานการทดสอบตู้ดูดควัน แสดงการทำงานดังนี้

1) ทดสอบการทำงานโดยรวมของตู้ดูดควัน

2) ทดสอบความเร็วและการไหลของอากาศ ที่หน้าตู้ดูดควัน อ้างอิงผลการทดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานที่

กำหนดในรายการคุณสมบัติตู้ดูดควันที่บริษัทฯ เสนอ

3) ทดสอบประสิทธิภาพการดูดอากาศทิ้งของตู้ดูดควันและระบบท่อ

4.2 การทำงานของตู้ดูดควัน จะต้องไม่ทำให้อุณหภูมิเฉลี่ยภายในห้องปฏิบัติการสูงขึ้นเกิน 5 องศาเซลเซียส เมื่อเทียบก่อนและหลัง ตู้ดูดควันทำงานไปแล้ว 1 ชั่วโมง เมื่อเปิดบานหน้าตู้ 30 เซนติเมตร


4.3 บริษัทฯ จะต้องมีการสาธิต ทดลอง การใช้งานของเครื่อง การบำรุงรักษา แสดงการวัดค่าอุณหภูมิ โดยสถาบันฯ จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในการสาธิตและทดลองใช้งานเครื่อง

4.4 บริษัทฯ ต้องจัดทำ As-built drawing ของงานปรับปรุงทั้งหมด (รวมถึงแนวท่อดูดควันจากตู้ดูดควันทุกตัว ไปจนถึงท่อทิ้งอากาศบนตาดฟ้าอาคาร) ให้เขียนด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Computer-aided Design) โดยจัดส่งในรูปแบบแผ่นกระดาษขนาด A3 จำนวน 4 ชุด และรูปแบบ CD-ROM จำนวน 4 ชุด ทั้งนี้ประโยชน์ในการติดตามซ่อมแซมแก้ไขในภายหลัง

5. การรับประกันคุณภาพสินค้า

5.1 บริษัทฯ ผู้จำหน่ายมีเอกสารการเป็นตัวแทนจำหน่าย เพื่อประโยชน์ในการรับประกันสินค้า และการบริการหลังการขาย

5.2 การรับประกันสินค้าและการปรับปรุงอย่างน้อย 2 ปี ระหว่างการรับประกัน เมื่อสถาบันฯ แจ้งพบปัญหาการใช้งาน บริษัทฯ ต้องส่งช่างเข้าตรวจสอบแก้ไข โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ภายในเวลา 2 วันทำการนับจากการแจ้ง











5.3 ทดสอบการทำงานของผู้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ระยะเวลา 5 ปี โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ กรณีพบอาการชำรุดของผู้ดูตัววันหลังจาก
พ้นระยะประกัน ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานอาการชำรุดพร้อมคำแนะนำและราคาในการซ่อมแซม

6. การดำเนินการ

6.1 รับเอกสารรายละเอียดงาน พังคำชี้แจง พร้อมสำรวจพื้นที่ ในวันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2562 เวลา 13.30 น. ณ ชั้น 1 อาคาร
วิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาเฉพาะผู้ที่มารับฟังคำชี้แจงและสำรวจพื้นที่ ในวันที่กำหนดเท่านั้น

6.2 การดำเนินงานจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์

6.3 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่า ผู้รับจ้างเร่งรัดงาน
จนอาจเกิดความเสียหายแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยับยั้งและให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามหลักการช่างที่ดีและเป็นไปตาม
ข้อกำหนด ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะถือเป็นข้ออ้างในการขอต่ออายุสัญญา และ/หรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

6.4 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หากทำให้อาคารหรือทรัพย์สินข้างเคียงของผู้ว่าจ้าง หรือที่อยู่ในความ รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างเกิด
ความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายดังกล่าวและต้องจัดทำให้เหมือนเดิม โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้อง
ค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด

6.5 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความผิดพลาดเสียหายต่างๆที่อาจเกิดขึ้นแก่งานและบุคคลในระหว่างการปฏิบัติงานจนหมดพันธะ
แห่งสัญญา ด้วยการชดเชยค่าเสียหาย ซ่อมแซมหรือรื้อถอนทำให้ใหม่ตามควรแก่กรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

6.6 ผู้รับจ้างจะต้องมีผู้ควบคุมงานตามข้อกำหนดและช่างที่มีความชำนาญ ความสามารถปฏิบัติงานอยู่ตลอดเวลาระหว่างการ
ดำเนินการนี้ ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำหรือคำสั่งของ ผู้ว่าจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องยินยอมรับ
ปฏิบัติตามทุกกรณี

6.7 หากผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่าผู้ควบคุมงานหรือช่างของผู้รับจ้างไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน ไม่มีความเชี่ยวชาญหรือไม่มีความ
ชำนาญเพียงพอที่จะทำงานนี้ ให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนผู้ควบคุมงานหรือช่างภายใน 7 วัน นับจากวันที่รับทราบจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่
นำมาเป็นข้ออ้างในการต่ออายุสัญญาหรือเรียกร้องค่าเสียหายจากสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์

6.8 ผู้ว่าจ้างไม่รับผิดชอบต่ออุบัติเหตุต่อพนักงานของผู้รับจ้างที่ผู้รับจ้างกระทำให้ขึ้น

7. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

7.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมายไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยประกอบกิจการ
เกี่ยวกับงานที่ผู้ว่าจ้าง นับจนถึงวันที่ยื่นเสนอราคา

7.2 ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ละทิ้งงานของทางราชการและรัฐวิสาหกิจ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการและรัฐวิสาหกิจ

7.3 ในวันทำสัญญาผู้รับจ้าง ต้องนำหลักค้ำประกันธนาคาร หรือ แคชเชียร์เช็ค อัตราร้อยละ 5 ของมูลค่างานทั้งหมด(รวมภาษี)
มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง

7.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน หรืออาจปฏิเสธไม่ยอมรับขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ
ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

7.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
ราคาอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

7.6 ผู้เสนอราคาต้องไม่ใช่นิติบุคคลที่อยู่ระหว่างการถูกดำเนินคดีล้มละลาย เว้นแต่ในคดีล้มละลายนั้นศาลมีคำสั่งเห็นชอบตาม
คำขอประนอมหนี้ หรือเห็นชอบแผนฟื้นฟูกิจการ











- 7.7 ผู้เสนอราคาต้องมีความสามารถดำเนินงานจ้างนี้ โดยไม่ต้องให้ผู้อื่นรับช่วงงานต่อ
- 7.8 ผู้เสนอราคา ต้องมีผลงานในงานที่จ้าง หรือ มีลักษณะเดียวกัน ที่มีมูลค่างานดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยจะต้องเป็นผลงานที่เสร็จเรียบร้อยแล้วมาเป็นเวลาไม่เกิน 5 ปี (ห้าปี) นับตั้งแต่วันที่ได้ทำการแล้วเสร็จ และเป็นผลงานที่ผู้เสนอราคาเป็นผู้สัญญาโดยตรงกับองค์กรหรือหน่วยงานที่สถาบันฯ เชื้อถือ
- 7.9 ผู้เสนอราคาจะต้องมีวิศวกร ทางด้านงานที่จ้างหรือเกี่ยวข้อง ระดับภาคีหรือสูงกว่า

8. หลักฐานในการพิจารณา

8.1 เป็นนิติบุคคล

- 8.1.1 ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน บอจ. 3,4 (ดวงตราประทับ) นิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ประทับตราพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 8.1.2 บริษัท จำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บอจ. 3,4 (ดวงตราประทับ) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ประทับตราพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 8.2 สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และ พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) และรับรองสำเนาถูกต้อง
- 8.3 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด ในกรณีให้ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน
- 8.4 สำเนาหนังสือรับรองผลงาน (หรือเอกสารอื่นใดที่แสดงว่าเคยผ่านงานจ้างมาจริง) พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) และรับรองสำเนาถูกต้อง
- 8.5 เอกสารการเป็นตัวแทนหรือได้รับอนุญาตให้จำหน่ายจากบริษัทผู้ผลิต

9. การเสนอราคา

- 9.1 ให้เสนอราคางานรื้อถอนพร้อมงานปรับปรุงตู้ดูดควันใหม่ ประจำอาคารวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ พร้อมเอกสารหลักฐาน โดยแยกเป็น 2 ของ ดังนี้

เอกสารของที่ 1 : คุณสมบัติบริษัท

เอกสารหลักฐานตามข้อ 8.1 – 8.5

เอกสารของที่ 2 : การเสนอราคาและอุปกรณ์

- 9.1.1 ใบเสนอราคา ชี้แจง ค่าวัสดุ ค่าแรง ค่าดำเนินการ รวมภาษีให้ครบถ้วนและชัดเจน
- 9.1.2 แคตตาล็อกและหรือแบบ รูปรายการ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- 9.2 ยื่นซองปิดผนึก เรียน คณะกรรมการงานปรับปรุงตู้ดูดควัน ประจำอาคารวิทยาศาสตร์ชีวการแพทย์ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ ยื่นเอกสาร ในวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 ระหว่างเวลา 9.30 – 16.00 น. ณ ส่วนสารบรรณ สำนักบริหาร ชั้น 2 อาคารบริหาร สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ (ระบุ ชื่อบริษัท สถานที่ติดต่อ ของผู้ยื่นซองให้ชัดเจนทั้ง 2 ของ)
- 9.3 คณะกรรมการจัดจ้างฯ กำหนดเปิดซองพิจารณาในวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เวลา 09.30 น. ณ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์

10. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคา

สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการสืบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สูงสุดแต่จะพิจารณาทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

ปิยธิดา อ.
 สิบเอก อ. น. น. น.

อ.
 อ. น. น. น.

อ. น. น. น.

11. การทำสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาของสถาบันวิจัยจุฬาภรณ์ ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน เท่ากับ ร้อยละ 5 ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษี) ตามสัญญา

12. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างก็ต่อเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามสัญญาหรือตามงวดงานที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงร่วมกัน โดยผู้รับจ้างต้องยื่นหนังสือส่งมอบงาน และใบแจ้งหนี้เพื่อขอรับเงินค่าจ้างต่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงาน ที่ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับใบแจ้งหนี้ และผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจรับการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างแล้วว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

13. ระยะเวลาดำเนินการ

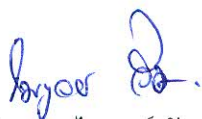
ภายในระยะเวลา 180 วันทำการ นับถัดจากสัญญาว่าจ้างมีผลสมบูรณ์และสถาบันฯ ส่งมอบพื้นที่ให้ดำเนินการ ถ้ามีเหตุจำเป็นต้องขยายเวลาแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วันทำการ

14. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างจะกำหนดในอัตราร้อยละ ศูนย์จุดหนึ่ง (0.1) ของมูลค่างานทั้งหมด (รวมภาษี) ตามสัญญาต่อวัน

15. สิทธิในการบอกเลิกสัญญา

ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขที่สถาบันฯ กำหนดได้ และสถาบันฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นเหตุเกิดความเสียหาย สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างทันที ทั้งนี้ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น



(ดร.ร.อ.ไพบูลย์ วัฒนวิบูลย์)

ประธานกรรมการจัดจ้าง



(นางโสสภาพรรณ รัตนประพันธ์พร)

กรรมการจัดจ้าง




(นางสาวอาณิศา ปานพรม)

กรรมการจัดจ้าง



(ดร.เกรียงศักดิ์ เลิศประภามงคล)

กรรมการจัดจ้าง



(นายปิยพล มั่นปิยมิตร)

กรรมการจัดจ้าง



(นายสตมภ์ วิศรุตรัตน)

เลขานุการ